

CITI 網路課程訓練時數認證辦法

- 一、 申請資格：需要將網路課程轉換成訓練時數者，可向本會申請訓練時數認證。
- 二、 申請程序：
 - (一) 申請人填妥申請表格後，隨繳款證明掃描後，e-mail 寄出或傳真至本會，送出後請與本會確認。
 - (二) 申請人於約定時間內攜帶中華民國國民身分證、駕照或具照片之健保 IC 卡等身分證明文件，至指定之考場完成認證考試，每份試卷需完全答對才視為通過，通過後即可取得由 CITI 授權本會核發之時數證明。
 - (三) 本會提供團體考試預約服務，10 人以上之團體報名，請事先與本會聯絡，告知期望之考試時間與地點，將依本會人力派遣之實際狀況並儘量滿足需求，惟不保證均能完全配合，敬請見諒。
- 三、 收費標準：
 - (一) 初次參加本會 CITI 學分認證考試之申請人，需繳納「初次資料登錄費」200 元(台灣受試者保護協會會員免繳)。
 - (二) 認證考試費用採每單位時數 100 元，非上班時間每人每次須加收「超時作業費」200 元。認證考試未能通過者，恕不退費。
 - (三) 匯款資訊：銀行：合作金庫 石牌分行(銀行代碼 006)
戶名：台灣受試者保護協會
帳號：1427-765-463235
- 四、 時數認定：
 - (一) 申請人務必自行記錄參與線上課程之實際時數。
 - (二) 申請人需完成每組套裝課程之認證考試，方可申請訓練時數認證。
 - (三) 若實際參與時數低於套裝課程時數對照表內規範之認證時數，則依實際參與情形核發時數證明；若實際參與時數超過時，僅核發套裝課程時數對照表內規範之認證時數。
- 五、 建議每人每次以申請一組套裝課程認證考試為原則，每份試卷需完全答對才視為通過，若同時申請多組套裝課程認證考試而未能全數通過，恕不退費。
- 六、 本會聯絡方式：

網址：www.huspat.org
聯絡電話：02-28757633 何家瑋秘書長或柯華齡小姐
傳真電話：02-28757680
電子郵件：contact@huspat.org
CITI 網址：www.citiprogram.org