



臺灣基督教門諾會
醫療財團法人門諾醫院
Mennonite Christian Hospital

住院須知

2023.05.19 最新版

2012.05.01 最初版



※ 病人權利與義務

本院致力尊重及保護病人之權利。從全人健康的觀點來尊重及關心病人的權利，也承諾尊重病人在治療過程參與決定的角色，以確保病人能接受適當必要的醫療服務。做為本院的病人，有以下的權利與義務：

權利方面

1. 本院對所有病人之權利均一視同仁，不因您的種族、年齡等給予不同之待遇。
2. 本院醫事人員均佩戴有名牌或識別證，若未佩戴名牌或識別證者，您可以拒絕其所提供之醫療服務。
3. 秉持「病人為醫療主體」的概念，在您就醫期間，本院醫師於診治時，應向您或您的陪病家屬解釋病情、檢驗、檢查相關資訊、治療方針及預後情形。
4. 若您對本院醫事人員所提供之醫療服務有任何不清楚之處，本院非常鼓勵您向醫師或其他醫事人員發問、要求說明。
5. 若您需要接受手術治療，本院依規定，會先請您或您的配偶、親屬或關係人簽具手術及麻醉同意書，在簽具之前，醫師會先說明手術的原因、手術成功率或可能發生之併發症及危險，只有在取得您或您的配偶、親屬或關係人同意下，才會為您手術及麻醉，但若情況緊急，為搶救病人性命，依醫療法規定，得先為病人手術。
6. 本院於您就醫過程中所知悉之病情、健康等一切秘密，均依法善盡保密義務，如果您不願意讓訪客查知您住院的訊息，請告知本院。
7. 本院應您的親屬、陪病家屬之要求，得適時向其解說您的病情，若您不願特定家屬知悉您的病情，請事先以書面通知護理站、或您的主治醫師，以利本院處理。
8. 為維護您的醫療自主權，本院對所有住院病人提供「預立安寧緩和醫療暨維生醫療抉擇意願書」、「不施行心肺復甦術(Do Not Resuscitate)同意書」，使醫師對不可治癒之末期病人，得在尊重其意願之情形下，不施予積極性之治療或急救，僅提供減輕或免除其痛苦之緩解性、支持性醫療照護措施。
9. 為使有限的生命可化為無限的大愛，本院配合國家衛生政策對所有住院病人提供「器官捐贈同意書」，作為決定器官捐贈之依循，並可讓家屬充分瞭解病人之意願。
10. 若您對本院之住院服務有任何意見反應時，可向本院申訴（申訴專線03-8241500；院長信箱 www.mch.org.tw）
11. 本院為教學醫院，為促進醫學教育，培養優秀之醫療人員，懇請您惠予配合相關之教學活動。但您有權利拒絕任何與治療無關之檢驗、測試等相關活動。您的拒絕，並不會影響到本院醫事人員對您的服務態度及所提供之醫療品質。
12. 為維持醫療作業之順暢、維護病房安寧，並保障其他病友與本院人員之隱私權等，請您不要在本院院區內進行採訪、拍照、攝影或錄音。

義務方面

1. 主動告知醫護人員個人的健康狀況、過去病史、過敏原或過敏史，治療過程中出現的變化、或危及人身安全的狀況等。
2. 遵從醫師之建議及醫院的相關規定，進行已同意的醫療處置。
3. 在治療過程中，如有任何疑問或不清楚的狀況，主動告知並要求說明。
4. 尊重醫護人員，且不要要求醫護人員提供不實的資料或診斷證明。
5. 住院期間，未經醫師同意，不服用醫師處方以外之藥物。若離開醫院，請依規定辦理請假手續始得離開。
6. 協助醫院保護病人本人與他人隱私。
7. 住院或診療過程中，病人本人、家屬、或訪客，應顧及他人權益並避免擾人的行為。
8. 維護自身健康並珍惜醫療資源。

※ 住院手續辦理：

(一)應備文件

1. 健保 IC 卡、COVID-19 疫苗接種紀錄卡、中央健康保險署建置的「健康存摺」(依防疫政策公告，進行滾動式調整)。
2. 身分證件或戶口名簿。
3. 優待證明(身心障礙手冊、特約機關優待證明.....)。

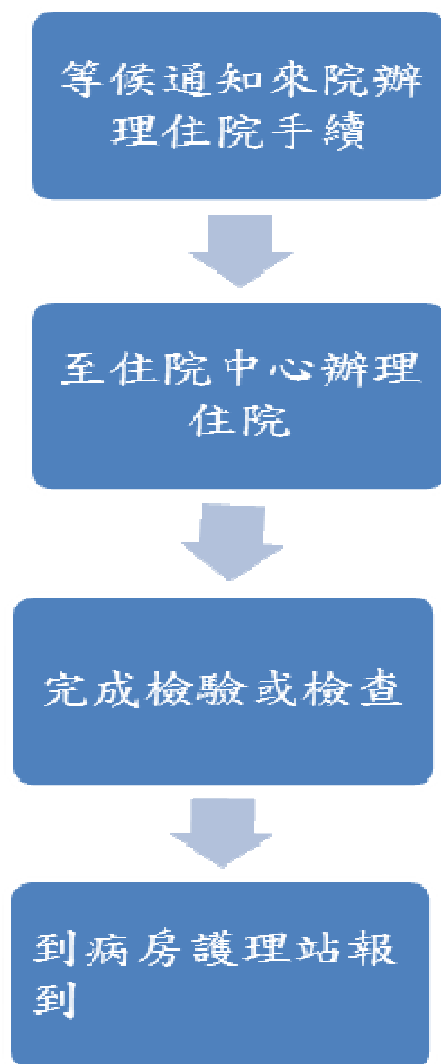
(二)辦理地點：

時間	地點	聯絡電話
星期一～星期五 08：00～17：30	平安樓一樓 住院中心	03-8241414
夜間及例假日 全天 24 小時	平安樓一樓 急診櫃檯	03-8241188

(三)攜帶物品

- ★個人衛生用品、換洗衣物及便鞋。
- ★請勿攜帶貴重物品以免遺失。
- ★非必要，本院不提供病人服，請自備寬鬆衣物。
- ★本院僅提供住院病人刷毛棉被，陪伴家屬(包含外籍看護)請自行攜帶，若有需要，可向護理站租借(以一件為限)。

(四)住院流程：



※ 費用說明

(一) 住院部分負擔限額

- (1) 住院醫療費用因同一疾病每次住院部分負擔上限及每年住院部分負擔上限由健保署每年公告之。前列住院部分負擔金額上限之適用範圍，以保險對象於急性病房住院三十日以下或於慢性病房住院一百八十日以下所應自行負擔之醫療費用為限。不包括全民健康保險法所規定不予給付之項目。
- (2) 住院費用部分負擔比率
除重大傷病、分娩、低收入戶、榮民、職業災害、百歲人瑞、三歲以下兒童等免住院部分負擔外，其餘應按下列住院天數區間，負擔不同比率之住院部分負擔。

病房別	部分負擔比率			
	5%	10%	20%	30%
急性病房	-	30 日內	31 ~ 60 日	61 日後
慢性病房	30 日內	31 ~ 90 日	91 ~ 180 日	181 日以後

- (3) 符合低收入戶身分，就醫，可享下列權益：

- A. 免繳交基本部分負擔。
- B. 30 天內普通伙食免費。

- (4) 符合職災身分，持「勞工保險職業傷病住院申請書」就醫，可享下列權益：

- A. 免繳交基本部分負擔。
- B. 30 天內普通伙食半價收費。
- C. 出院後持「勞工保險職業傷病門診單」回門診，亦免繳交基本部分負擔及藥品部分負擔。

(二) 病房差額：

總院病房費一覽表(病房費、診察費、護理費)		
病房類別	健保身分(元/日)	無健保身分(元/日)
單人房	\$2,320~\$3,900 +部分負擔	\$3,000~\$4,500 +診察費+護理費
雙人房	\$1,000~\$1,450 +部分負擔	\$2,000~\$2,900 +診察費+護理費
三人房	\$0 +部分負擔	\$1,000 +診察費+護理費

- ★非病情需要，不受理同等級病房轉床。
- ★因故轉床，即不保留原病房之床位。

病房基本設備一覽表(病房費、診察費、護理費)

類別	健保身分 (元/日)	無健保身分 (元/日)	病房基本設備
單人房	\$3,900 +部分負擔	\$4,500 +診察費 +護理費	有線電視、無限網路、雙門冰箱、冷水壺、插電式熱水瓶、沙發、茶几(大)、衣櫥、床旁桌、陪伴床、床上桌、浴室吹風機、桌上型無線電話、單套衛浴、盥洗用品、報紙
	\$3,500 +部分負擔	\$4,500 +診察費 +護理費	有線電視、無限網路、雙門冰箱、冷水壺、插電式熱水瓶、沙發、茶几(大)、衣櫥、床旁桌、陪伴床、床上桌、浴室吹風機、桌上型無線電話、單套衛浴、盥洗用品、報紙
	\$3,250 +部分負擔	\$4,200 +診察費 +護理費	智慧床旁資訊系統、數位病床卡、有線電視、單門冰箱、冷水壺、茶几(小)、衣櫥、床旁桌、陪伴床、床上桌、桌上型有線電話、單套衛浴、盥洗用品、報紙
	\$2,320 +部分負擔	\$3,000 +診察費 +護理費	有線電視、單門冰箱、冷水壺、茶几(小)、衣櫥、床旁桌、陪伴床、床上桌、桌上型有線電話、單套衛浴、盥洗用品、報紙
雙人房	\$1,450 +部分負擔	\$2,900 +診察費 +護理費	智慧床旁資訊系統、數位病床卡、每床獨立收視的有線電視、衣櫥、床旁桌、陪伴床、衛浴共用
	\$1,000 +部分負擔	\$2,000 +診察費 +護理費	電視、衣櫥、床旁桌、陪伴床、衛浴共用
三人房	\$0 +部分負擔	\$1,000 +診察費 +護理費	衣櫥、床旁桌、陪伴床、衛浴共用

價格僅供參考，若有異動依實際公告收費標準為主

(三)膳食：

伙食費用一覽表					
類別	早餐	午餐	晚餐	三點心	合計/天
普通飲食(3餐)	\$50	\$75	\$75	-	\$200
素食飲食(3餐)	\$50	\$75	\$75	-	\$200
流質飲食(6餐)	\$60	\$60	\$60	每餐\$30	\$270
治療飲食(3餐)	\$60	\$85	\$85	-	\$230
糖尿飲食(4-6餐)	\$50	\$75~\$85	\$75~\$85	每餐\$30	\$230~\$310
元氣飲(3餐，燉品湯)	\$50	\$100	\$100	-	\$250
燉品餐套餐(3餐， 盒餐+燉品湯)	\$60	\$175	\$175	-	\$410

★上述收費依實際使用餐點計費。

★需訂膳食者，請與護理站聯絡。地下室員工餐廳無對外提供餐食。

★為響應環保，本院不再提供免洗碗筷，如果您需要，請洽護理站(需另計價)。

※ 住院中注意事項

1. 住院期間健保 IC 卡由批價站代為保管，出院結帳時再歸還。
2. 健保規定住院期間不得另掛門診。
3. 門禁管制時間：
於 21：00 至次日 06：00 實施門禁管制，陪伴者需憑『**陪病卡**』進出醫院，**陪病卡**於入院時由護理站發給，每床限一張，限一人使用，出院時請繳還護理站(依防疫政策公告，進行滾動式調整)。
4. 住院期間各項費用每週結算一次，請於接到費用清單後，三日內至各樓層批價站或住院中心櫃檯辦理繳費。
5. 請尊重同室內其他病友的需要，降低音量，請勿喧嘩。
6. 門禁管制時間，嚴格禁止已喝酒家屬或陪伴者進出醫院，即使有陪伴卡，建議先返家休息，隔日再行陪伴。
7. 為維護全體人員健康及安全，防止遭受二手菸之危害，本院全面禁菸(含電子煙)，亦提供門診戒菸服務及相關諮詢，服務電話 03-8241431 或 03-8241464，歡迎善加利用!
8. 為了您的安全，穿著病人服及點滴注射期間，請勿離開病房、出入用餐及購物區。
9. 嚴禁住院病人或家屬自帶電器或危險物品等非醫療設備；如為醫療所必需之醫療設備，需經護理人員填寫請修單通知醫工課檢查合格後，始得使用，違反院內規定者，倘經查明有上述行為，本院為住院人辦理自動出院外，其因此所造成之損害或公共危險，需承擔一切損害賠償及法律責任，絕無異議。
10. 智慧病房單人房及雙人房有配置床邊醫療資訊系統，為了維護您的安全，使用時請小心，並留意勿撞擊到頭部或身體；出院時請您將遙控器放置於床旁桌上。

※ 請假規定

1. 病人於住院期間，不得自行離院，因特殊事故需離院，經主治醫師同意後，至護理站辦理請假手續。
2. 依全民健康保險醫療法第十三條規定：保險對象住院後，不得擅自離院。因特殊事故必須離院者，經徵得診治醫師同意，並於病歷上載明原因及離院時間後，始得請假外出。晚間不得外宿。未經請假即離院者，視同自動出院。

※ 探病時間

病房別	上午	下午	夜間
一般病房	06：00～21：00		
加護病房 呼吸照護病房	10：30~11:00	14:30~15:00	18:30~19:00

★防疫期間請依醫院最新公告為主。

※ 診斷書申請

基於病人隱私之保障，相關文件申請應由病人本人攜帶證件、法定代理人或經其授權之代理人申請，非本人申請需提出委託書，並攜帶身分證明文件(雙方雙證件)以利作業。

一般診斷書：申請人：本人、法定代理人或代理人。

應備證件：

1. 本人申請：身份證件。
2. 代理人申請：
 - (1) 病人證件
 - (2) 代理人證件
 - (3) 病人之委託申請單。
3. 未成年之資料須由法定代理人申請：
 - (1) 法定代理人證件
 - (2) 法定代理人與病人關係證件(戶口名簿)。
4. 未成年之資料由非法定代理人申請：
 - (1) 法定代理人證件
 - (2) 法定代理人與病人關係證件(戶口名簿)
 - (3) 代理人證件
 - (4) 法定代理人之委託申請單。

地點/服務時間	週一至週五	週六
文件申請櫃檯	08:30~12:30 13:30~17:30	08:00~12:00

- ★ 住院中申請：請向主治醫師或護理人員提出申請。
- ★ 出院後申請：掛原主治醫師門診→診間開立→批價收費→蓋官防→領取。
- ★ 本人申請：請攜帶身分證件正本或戶口名簿填寫申請書。
- ★ 非本人申請：請攜帶雙方身分證件正本或戶口名簿及委託書。
- ★ 未成年請攜帶戶口名簿。

※ 病房週邊設備與服務

1. 於平安樓 5 樓、6 樓及 7 樓設有投幣式自動洗衣機及烘乾機，請勿於病房、樓梯間晾曬衣服。
2. 各樓病房配膳室備有溫熱器，提供食物溫熱，院內塑膠餐具或紙類餐盒請勿放入加熱。
3. 各樓病房配膳室備有飲水機，冷熱水均有，有專人定期消毒檢驗，請安心飲用。
4. 為顧及病室安全，**嚴禁使用自行攜帶之電器用品。**
5. 住院期間如需聘用看護，請向護理站登記申請。
6. 為響應環保及愛護地球，請您依照垃圾桶上之標示，垃圾分類。
7. 如有聖經閱讀需求請向護理人員索取全新聖經，出院可攜回不必歸還。

※ 院內附屬設施

院內附屬設施	位置	營業時間	連絡電話
生活便利屋	恩慈樓一樓	06：45～22：00	824-1199
簡餐咖啡館	仁愛樓二樓	平日 07：00～20：00 週六 07：00～15：00	824-1196
員工餐廳 (只限員工在室內用餐)	平安樓 地下一樓	11：30～13：30 17：00～18：00	824-1073
維康醫療用品	恩慈樓一樓	平日 08：00～21：30 假日 08：00～18：00	824-1159 824-1160
自動提款機~ 兆豐國際商業銀行	恩慈樓一樓 愛心小舖對面	24 小時	無
自動提款機~ 花蓮二信、花蓮一信	平安樓外右方	24 小時	無

※各項諮詢服務單位

就診諮詢專線		負責單位	地點
總機	(03)824-1234	事務課	平安樓*B1
人工掛號	(03)824-1409	業務課	恩慈樓*1F
傳真掛號	(03)823-5305		
文件申請櫃檯	(03)824-1412		
服務台 1F	(03)824-1488	志工課	恩慈樓*1F
服務台 2F	(03)824-1483		恩慈樓*2F
申訴／讚美專線	(03)824-1500	社服課	信實樓*3F
醫療相關社會福利諮詢	(03)824-1202		信實樓*4F

疾病管理專線		負責單位	地點
糖尿病、心血管疾病	(03)824-1484	預防醫學	仁愛樓*5F
BC 肝炎	(03)824-1821		
戒菸	(03)824-1431		
慢性腎臟病諮詢	(03)824-1486		
慢性病衛教諮詢室	(03)824-1464		恩慈樓*2F
四項癌症篩檢	(03)824-1513	癌症中心	恩慈樓一樓(服務台)
癌症資源服務中心 癌症診療相關諮詢	(03)824-1445		恩慈樓三樓

健康諮詢專線		負責單位	地點
婦兒科	(03)824-1466	婦科衛教	恩慈樓*2F
產後護理之家	(03)824-1360	產後護理之家	仁愛樓*3F
	(03)824-1853		
門診健檢中心	(03)824-1225	社區健康部	仁愛樓*2F
尊爵健檢中心	(03)824-1211		
用藥安全	(03)824-1163	藥劑科	恩慈樓*1F
愛滋免費匿名篩檢及諮詢服務	(03)824-1455	感控室	信實樓*4F
安寧諮詢	(03)824-1499	6D 護理站	仁愛樓*6F
營養諮詢專線	(03)824-1083	營養科	恩慈樓*1F
預立醫療照護諮商服務預約	(03)824-1202	社服課	信實樓*4F

長期照護專線		負責單位	地點
壽豐護理之家	(03)866-4701	壽豐護理之家	壽豐分院
居家護理	(03)824-1350	居家護理所	恩慈樓 3 樓
出院準備	(03)824-1223		
看護申請	(03)824-1554	長照部	恩慈樓 3 樓
輔具資源中心	(03)824-1657	長照服務	身心障礙服務中心一樓

※ 其他服務導引

1. 門診大樓(恩慈樓)一樓服務台及住院大樓(平安樓)一樓服務台均設有「自動掛號/慢箋機」，有志工協助掛號，諮詢、引導服務。
2. 門診大樓一樓服務台有樓層平面圖，若您有需要可參考。
3. 恩慈樓門診一樓設有『博愛服務櫃檯』，提供年長或需要者服務。
4. 本院除了在服務台有固定排班志工提供服務，並有安排熟悉醫院環境「走動式服務志工」穿梭醫院，觀察病人的需要，立即提供服務。
5. 輪椅借用辦法：
 - a. 考量「以病人為中心的服務」及本院出入口較多，為使每位就醫的病人都可以方便使用輪椅，並採取設置數個輪椅放置處的方式，病人或家屬無須在限定位置、時間抵押證件借用公用輪椅，隨時可自由取用，可 A 處借用、B 處歸還。
 - b. 各樓層護理站亦備有輪椅，住院病人若只是短暫使用，可於護理單位索取，使用後請隨時歸回原位，以利其他人使用。
 - c. 公用輪椅有定期清潔及維護，並由志工調度各處公用輪椅使用。
6. 出院病人若有需要租借血糖機、氧氣濃縮機及氧氣鋼瓶租借或其他輔具租借，請洽輔具資源中心(03)8241657-58。

※ 交通資訊

請參考本院醫訊或掃描 QR 碼進入官網交通資訊



※ 自費遴介照顧服務員申請

服務型態：

1. 一對一照顧：由一位專屬的照顧服務員陪伴，並提供以下服務項目。
2. 一對多照顧：由二位照顧服務員照顧四位病人，採各十二小時二班制，不會固定在病人床旁邊，但會完成以下服務項目。

服務項目：

口腔清潔、洗臉、沐浴、床上洗頭、梳理頭髮、修剪指甲、更換衣服、更換床單、協助大小便、協助輔助器材使用、協助擺位、移位、轉位、叩背、關節運動、按摩、協助進食、服藥、個案膳食的準備、環境清潔、記錄病人輸入出量及其他視病況需要之服務。

服務費用：

服務型態	服務時間	服務費用	備註
白班一對一	7:00~19:00	1,400元	每12小時1班，未滿半班以半班計，超過半班以1班計
夜班一對一	19:00~7:00(隔日)	1,500元	每12小時1班，未滿半班以半班計，超過半班以1班計
全天一對一	7:00~7:00(隔日)	2,400元	每日4班，6小時1班，未滿1班以1班計
全天一對多	7:00~7:00(隔日)	1,400元	首日以1日計，未滿12小時以0.5日計
隔離一對一	7:00~7:00(隔日)	2,800元	每日4班，6小時1班，未滿1班以1班計
隔離白班	7:00~19:00	1,700元	每12小時1班，未滿半班以半班計，超過半班以1班計
隔離夜班	19:00~7:00(隔日)	1,800元	每12小時1班，未滿半班以半班計，超過半班以1班計
居家全天	7:00~7:00(隔日)	2,800元	每日4班，6小時1班，未滿1班以1班計
居家白班	7:00~19:00	1,600元	每12小時1班，未滿半班以半班計，未滿1班以1班計

※遴介之照顧服務員若已到服務地點，因故臨時取消者，須付車馬費300元。

※農曆過年期間(除夕、初一、初二)收費加倍計算。

繳費規則：

1. 服務費用於開始服務時先預繳三天費用(於24小時內結清)，每五天核算一次，由照顧服務員收費。
2. 請病人或家屬在三聯式請款通知單上簽名，並保留家屬聯(須雙方簽章)。

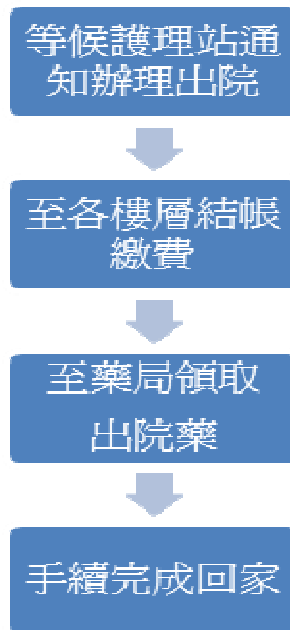
其他注意事項：

1. 照顧服務員於服務期間每餐各有30分鐘的用餐時間。
2. 服務期間家屬若有任何問題或意見，請直接向長照服務部反應，電話：03-8241554。



※ 出院手續

1. 出院流程



2. 出院當日由醫護人員通知您辦理出院手續，於接獲出院通知後，請於中午十二時以前持『出院醫療照護摘要』至各樓層辦理出院繳費櫃檯辦理出院手續。
3. 辦妥出院手續後，請持『出院醫療照護摘要』及『繳費收據』至恩慈樓一樓『出院』藥局領取出院藥品。
4. 住院繳費結帳服務，接受信用卡及現金繳款。

※各樓層辦理出院繳費服務時間/地點：

各樓層辦理出院繳費 服務時間/地點	週一~週五	週六	假日及例假
平安樓三樓批價站	08:00~17:00 ●加護病房、亞急性呼吸照護病房 ●婦產科、嬰兒室、產後護理之家		全院 08:00~17:00 (不含迦南病房)
	五樓病房 08:00~08:30 及 12:30 以後	五樓病房 08:00~08:30 及 12:00 以後	
	全院 12:00~13:00 (不含迦南病房)	全院 12:00~17:00 (不含迦南病房)	
平安樓五樓批價站 (設於 5B 護理站內)	08:30~12:30 (限五樓病房)	08:30~12:00 (限五樓病房)	
平安樓六樓批價站	08:00~12:00 13:00~17:00 (限六樓及七樓病房)	08:00~12:00 (限六樓及七樓病房)	
平安樓住院中心	08:00~17:00 (限迦南病房)		
平安樓 急診批價櫃檯	17:00~次日 08:00 (全院)	08:00~17:00 (限迦南病房) 17:00~次日 08:00 (全院)	

★上述服務時間，若有調整，依現場公告為主。

※出院離開病房前，請您再次檢查攜帶之物品、衣服或自備藥品是否已取回，

若不慎遺留在病房，病房工作人員會與您聯繫，請您 1 個月內於週一~週五

0900-1700、週六 0900-1200 至恩慈樓一樓服務台找志工領取。

※ 意見申訴

1. 本院於平安樓各樓層訪客電梯旁、仁愛樓復健科批價櫃檯旁、恩慈樓一樓 11 號批價櫃檯旁、急診室批價櫃檯都設有意見箱，[門諾醫院官網設置有院長信箱](#)

http://www.mch.org.tw/other_message.aspx，若您對於本院之服務有任何意見，歡迎您提出來，

我們有專人為您服務。

2. 讚美專線：03-8241500。